

# 間伐・作業道開設作業受託者選定プロポーザル募集要領

令和3年4月30日

## 1 作業概要等

- (1) 作業番号 : 3 林公一第5号
- (2) 作業名 : 令和3年度(第2回) 広域的間伐・作業道開設作業
- (3) 作業場所 : 県北地区内6 施業区
- (4) 作業面積 : 41.00ha
- (5) 搬出材積 : 1,450m<sup>3</sup>
- (6) 作業路延長 : L=4,260m W=2.5~3.0m

## 2 作業内容等

- (1) 作業内容
  - ①伐採：立木の伐倒
  - ②集材・造材：伐倒木の集材及び造材
  - ③運搬：林内から指定土場までの搬出
  - ④仕分：素材の仕分・極積
  - ⑤素材管理：検寸、素材管理
  - ⑥作業道の開設等：材の搬出に必要な作業道の開設、架線の設置
- (2) 作業期間 : 契約締結日から 令和3年12月31日
- (3) 特記仕様書 : 第5の現地説明会で示す（別途定める特記仕様書参照）
- (4) 留意事項 : 第5の現地説明会で示す（必要な場合は別途定める）
- (5) 概算事業費 : 第5の現地説明会で示す

## 3 提案内容・・・プロポーザル企画提案書（様式3号）のとおり

- (1) 基本事項
  - ①実施体制：実施責任者等の人員体制を記載
  - ②工程表：作業工程を記載
- (2) 企画事項
  - ①素材生産の方法
  - ②集材方法
  - ③仕分選別方法
  - ④作業道作設方法
  - ⑤生産性及び素材生産コスト
  - ⑥環境保全の取組み
  - ⑦労働安全対策
  - ⑧その他特記事項

- (3) 価格事項
  - ①見積内容：作業種別の作業費等
  - ②収益性：販売対象の素材割合等

#### 4 PR 事項

- (1) 連携体制
- (2) アピールポイント

#### 5 現地説明会

プロポーザルに参加を希望する者は、必ず現地説明会に参加すること。

- (1) 実施日時 令和3年 5月 17日 13時から
- (2) 実施場所 長崎県林業公社 県北事務所
- (3) 参加申込 現地説明会参加申込書（様式1号）を提出すること。
- (4) 提出期限 令和3年 5月 14日
- (5) その他 持参の場合は、土日祝日を除く、9時から17時までとする。  
郵送の場合は、簡易書留便で提出期限までに必着とする。

#### 6 提出書類一覧

- (1) プロポーザル参加申込書
  - ①参加申込書：プロポーザル参加申込書（様式2号）
  - ②参加資格確認書類等：実施要領第7条に規定する事項が確認できる書類として、分収林事業請負入札参加資格申請書に準ずる書類を提出する。  
ただし、分収林事業請負作業実施要綱第6条に該当する者は、書類の添付を省略できる。
- (2) 企画提案書
  - ①企画提案書：プロポーザル企画提案書（様式3号）
- (3) 提出期限 令和3年 5月 24日
- (4) その他 持参の場合は、土日祝日を除く、9時から17時までとする。  
郵送の場合は、簡易書留便で提出期限までに必着とする。

#### 7 質疑事項

- (1) 質問方法 質問書（様式4号）により受け付ける
- (2) 受付期日 受付期日 令和3年 5月 21日
- (3) 回答方法 質疑と回答は、現地説明会参加者全員にFAXで通知する

#### 8 企画提案書についてのヒアリング

提出されたプロポーザル企画提案書は、下記のとおり審査委員会で個別ヒアリングを行うので、プロポーザル参加者は出席すること。

- (1) 実施日時 令和3年 5月27日
- (2) 実施場所 長崎県林業公社 県北事務所
- (3) その他 ヒアリングは各提案者で30分を予定している。

## 9 日程

- (1) プロポーザルの公表 : 令和3年4月30日
- (2) 質疑受付期間 : 令和3年4月30日～5月13日
- (3) 現地説明会参加申込期間 : 令和3年4月30日～5月14日
- (4) 現地説明会 : 令和3年5月17日 13時から
- (5) プロポーザル参加申込期間 : 令和3年5月17日～21日
- (6) 提案書の受付期間 : 令和3年5月17日～24日
- (7) 提案書のヒアリング実施日 : 令和3年5月27日 (時間は別に定める)
- (8) 選定結果の通知 : ヒアリング実施後2週間以内

## 10 留意事項

- (1) 失格または無効事項 次の各号に該当した場合は、失格または無効とする。
  - ① 提出期限を過ぎてプロポーザル企画提案書が提出された場合。
  - ② 提出した書類に虚偽の内容を記載した場合。
  - ③ 募集要領等に違反すると認められた場合。

## 11 その他

- (1) 現地調査について 現地調査をする場合は公社の承諾を得ること。
- (2) 提出書類について 提出された書類は返却しない。
- (3) その他必要な事項 作業受託者には選定通知を文書で通知する。

## 12 (1) 問合せ先及び各種書類提出先

公益社団法人長崎県林業公社 理事長宛  
〒854-0063 長崎県諫早市貝津町 1122-6  
TEL 0957-25-0346  
FAX 0957-25-0347  
E-MAIL gyomu1@nagasaki-ringyou.or.jp

## (2) 問合せ

公益社団法人長崎県林業公社 県北事務所  
〒587-0312 長崎県北松浦郡佐々町市場免 3-3  
TEL 0956-62-2816  
FAX 0956-62-2816  
E-MAIL kenhoku@nagasaki-ringyou.or.jp

